

Samsonów, dnia 03 sierpnia 2021 r.

Znak: ZO.1/2021/Samsonów.

Do Wykonawców

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Zagnańsk/Zespół Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jana Pawła II w Samsonowie
z siedzibą: Samsonów 24, 26-050 Zagnańsk

ZAPROSZENIE

DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

na zadanie p.n.: Dostawa artykułów żywnościowych dla
Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jana Pawła II w Samsonowie

Zamówienie wyłączone spod rygoru stosowania ustawy z 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 tekst jedn.)

I Dane Zamawiającego:

Nabywca: Gmina Zagnańsk

ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk

NIP 9591671296

Odbiorca: Zespół Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jan Pawła II w Samsonowie,
Samsonów 24, 26-050 Zagnańsk,

Adres do korespondencji:

Zespół Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jan Pawła II w Samsonowie

Samsonów 24, 26-050 Zagnańsk,

E-mail do korespondencji w sprawie przedmiotu Zamówienia: informatyka10@poczta.onet.pl

Strona internetowa postępowania : www.zagnansk.pl

II Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych do stołówki Zamawiającego znajdującej się w: Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jan Pawła II w Samsonowie. Dostarczany asortyment winien być w gatunku I. Dostarczany asortyment winien być w gatunku I. Szczegółowy zakres zamówienia oraz opis poszczególnych produktów żywnościowych zawierają załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia oraz załączniki 2.1 – 2.8 – formularz asortymentowo – cenowy.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamówienie podzielono na części

- **Część NR 1.**

ARTYKUŁY SPOZYWCZE CPV15800000-6

przyprawy zapach świeży po otwarciu produktów, bez dodatku glutamianu sodu, barwników bez oznak spleśnienia, grudek, produkty gotowane sypkie, bez sklejania się twarde sprężyste, produkty z puszek bez pleśni, mętnej konsystencji

MAKARONY Sporządzony z najwyższej jakości mąki, zawiera mąkę makaronową, po ugotowaniu nie skleja się, Jest twardy i sprężysty, zachowuje naturalny zapach i kolor

- **Część NR 2.**

MIĘSO, wleprzowo – wołowe CPV15100000-9,

Barwa mięsa świeżego powinna być blad różowa do czerwonej, soczyste, barwa, zapach, konsystencja, powierzchnia i przekrój mają świadczyć o świeżości produktu

- **Część NR 3.**

MROZONKI I RYBY CPV15331170—915330000-0 CPV15220000-6

OWOCE WARZYWA MROŻONE

Warzywa owoce świeże bez uszkodzeń, odpowiednio mrożone, RYBY świeże, mrożone odpowiednio całe, zapach smak świeży, po odmrożeniu nie rozpadają się, bez glazury SHP

- **Część NR 4.**

NABIAŁ I PRODUKTY MLECZARSKIE CPV15500000-3

NABIAŁ I PRODUKTY MLECZARSKIE Świeżość, dobry smak po otwarciu produktów, niezbrylone sery naturalne, gęste jogurty

- **Część NR 5**

WĘDLINA

wędliny konsystencja ścisła, barwa na przekroju jasno różowa, smak i zapach charakterystyczny dla mięsa peklowanego, parzonego i użytych przypraw, dopuszczalne pojedyncze skupiska galarety.

- **Część NR 6.**

PIECZYWO 15810000-9

Chrupiące, świeże, niegumiaste, wypiekane najpóźniej 12 godzin przed dostawą

- **Część nr 7**

WARZYWA, OWOCE ŚWIEŻE CPV15300000-1

JABŁKA, GRUSZKI, OWOCE I WARZYWA owoce, warzywa, powinny być nie zwiędnięte, skorupka twarda, bez uszkodzeń zewnętrznych, owoce kulisto-stożkowate, dopuszcza nieregularne, intensywnie kolor, skóra gładka, tłustawa, lśniaca, miąższ mają zielonkawobiały, soczysty.

Warzywa korzenne - korzenie powinny być jędrne, nie popękane, nie sparciate, bez uszkodzeń przez szkodniki, bez plam. Warzywa- klasy pierwszej, nie powinny być zaparzone, zamrożone, zapleśniałe, Fasola- nasiona nie powinny być zbutwiałe, spleśniałe; Owoce, warzywa liściaste –

Dostawa artykułów żywnościowych dla Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jana Pawła II
w Samsonowie

bez plam, zdrowe, bez uszkodzeń. Ziemniaki-powinny być zdrowe, kształtne, suche, czyste bez ziemi, piasku, nieuszkodzone, jednolitej odmiany, kształt owalny, bez oznak zgnilizny

- Część NR 8.

MIĘSO DROBIOWE CPV- 15112000-6

Barwa mięsa świeżego powinna być blad różowa, barwa, zapach, konsystencja, powierzchnia i przekrój mają świadczyć o świeżości produktu

3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone artykuły żywnościowe będą zgodne z obowiązującymi przepisami :
 - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach zawartość cukrów, sodu/soli oraz tłuszczu w produktach nie powinna przekraczać wartości wykazanych w wyżej wymienionym rozporządzeniu (Dz. U.2016 poz.1154)
 - Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2021.)
 - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności ,
 - Ustawą z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno –spożywczych (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 630)
 - Dyrektywami i Rozporządzeniem UE w szczególności Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie Higieny środków spożywczych (Dz. Urz UE L 139 z 30.04.2004 r.str 1) ;Dz. Urz. UE Polskie Wydanie Specjalne rozdz.1 3,t 34 str.319)
 - Rozporządzeniem WE NR 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z 29 Kwietnia 2004 r ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (DZ.U. L139 z 30.04.2004 , str.55 z , z późn. zm) Dz. Urz UE Polskie Wydanie specjalne rozdz. 3,t45 str. 75 , z późn. zm)
 - Rozporządzeniem (WE 178/2002 Parlamentu Europejskiego i rady z dnia 28 stycznia 2002 ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego , powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności (Dz. U. UE L z dnia 1 lutego 2002 r z późn. zm: Dz. U. UE Polskie Wydanie specjalne rozdz. 15, t6, str. 463 , z późn. zm.)
 - Ustawą z dnia 16 grudnia 2005 o produktach pochodzenia zwierzęcego (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 1753 z późn. zm.)
- 4 Każdy oferowany artykuł powinien być oznakowany etykietą zawierającą następujące dane: nazwa środka spożywczego, nazwa producenta, wykaz składników występujących w środku spożywczym, termin przydatności do spożycia.
5. Dostawy (w tym rozładunek) będą dostarczane do siedziby Zamawiającego
6. Dostawa transportem i na koszt Wykonawcy.
7. Zamówienie będą składane przed dostawą telefonicznie.
8. Dostawa towaru partiami, stosownie do potrzeb i zamówień Zamawiającego. Wszelkie reklamacje dotyczące dostawy Wykonawca zobowiązany jest załatwić w trybie pilnym od zgłoszenia. W przypadku dostarczenia zamówionego towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości czy niedostarczenia towaru, a także nie dokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy we wskazanym terminie – Zamawiający w w/w okolicznościach ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty

Dostawa artykułów żywnościowych dla Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jana Pawła II
w Samsonowie
powstałe z tego tytułu obciążają wykonawcę. Do każdej dostawy Wykonawca dołącza WZ lub
Fakturę

9. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części, maksymalna ilość części na jaką
Wykonawca może złożyć Zamówienie: 8

Rozdział III

TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania umowy – od 1 09.2021 do 31.12.2021 roku.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu o którym mowa w pkt. 1. Szczegółowa możliwość zmian umowy została opisana w załączniku nr 3 do zaproszenia – wzór umowy.

Rozdział IV

KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem rzeczowym i jakikolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę obejmującą zakres rzeczowy określony w wytycznych i zaleceniach, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
 - a.) Cena – 100% (oferta najniższa cenowo otrzyma 100 pkt)Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium cena oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru.

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100\% \quad 1\% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena oferty badanej

Oferta powinna zawierać cenę ryczałtową oraz musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zadania (należy podać cenę brutto uwzględniającą podatek VAT).

3..Realizacja zadania zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów .

4. Cena oferty będzie stanowić dla Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie umowne.

Rozdział V

WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z cenami podanymi w Formularzu asortymentowo-cenowym

Dostawa artykułów żywnościowych dla Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jana Pawła II w Samsonowie

stanowiącym załącznik do umowy i on stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.

2. Zapłata za fakturę nastąpi w terminie 21 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez pracownika Zamawiającego.

Rozdział VI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy opracować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia oraz sporządzić w języku polskim.
2. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, to jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa.
3. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie elementy wymienione w rozdziale I dla poszczególnych zadań.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
6. Oferta powinna być opakowana kopertą zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego i oznaczona:
OFERTA: „Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki Zamawiającego znajdującej się w: Zespole Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jana Pawła II w Samsonowie cz” (wpisać właściwą) nie otwierać przed 09 sierpnia 2021 r. godz. 13.00
Nie dopuszcza się składania ofert drogą e-mailową.

Rozdział VII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Ofertę należy składać wyłącznie w formie pisemnej Zespole Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jana Pawła II w Samsonowie, Samsonów 24, 26 – 050 Zagnańsk, - sekretariat w godzinach 9.00.- 13.00, osobiście lub drogą pocztową.
2. Termin składania ofert upływa dnia 09 sierpnia 2021 r. o godz. 13.00.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: dyrektor szkoły Dorota Chmielewska, intendentka Anna Lechowicz, tel. 41 3003407

Rozdział VIII

Klauzula RODO

Na podstawie art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej

Dostawa artykułów żywnościowych dla Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jana Pawła II
w Samsonowie

„Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Jan Pawła II w Samsonowie, Samsonów 24, 26-050 Zagnańsk..
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Rozdział IX

INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA

1. W przypadku nie dołączenia do oferty wypełnionego formularza asortymentowo-cenowego oferta zostanie odrzucona .
2. Termin związania z ofertą minimum: 30 dni.
3. Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienia dotyczące treści oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian zakresu zamówienia bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. W razie rezygnacji, wykluczenia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta będzie następną najkorzystniejszą.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów realizacji zamówienia.
6. Terminem zawarcia umowy jest data podpisania umowy przez obie strony.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

X. Załączniki do Zaproszenia

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Formularz Ofertowy — Załącznik Nr 1
- 2) Opis przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2
- 3) Formularz asortymentowo- cenowy – załącznik 2.1 – 2.8
- 4) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - Załącznik nr 3;

Zespół Szkoły Podstawowej
i Przedszkola
im. Jana Pawła II w Samsonowie
Samsonów 24, 26-050 Zagnańsk

ZASTĘPCA DYREKTORA
mgr Agnieszka Pokrzywińska-Sajacka

.....