

**Zarządzenie Nr 3/2012  
Wójta Gminy Zagnańsk  
z dnia 3 stycznia 2012 r.**

w sprawie wprowadzenia zmian w zarządzeniu Nr 42/2010 Wójta Gminy Zagnańsk z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie ustalenia warunków oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów będących własnością pracowników Urzędu Gminy w Zagnańsku oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, a także gminnych osób prawnych, dla których obowiązki pracodawcy wykonuje Wójt Gminy Zagnańsk.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2010 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 42/2010 Wójta Gminy Zagnańsk z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie ustalenia warunków oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów będących własnością pracowników Urzędu Gminy w Zagnańsku oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, a także gminnych osób prawnych, dla których obowiązki pracodawcy wykonuje Wójt Gminy Zagnańsk, dotychczasowy Załącznik Nr 1 zastępuje się nowym Załącznikiem Nr 1.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

**WÓJT GMINY**  
  
**Szczepan Skorupski**

**RADCA PRAWNY**  
  
**Danuta Maciejewska-Paluch**  
**KL-K-564**

### Umowa używania pojazdu do celów służbowych

zawarta w Urzędzie Gminy w Zagnańsku w dniu ..... pomiędzy:  
..... – Wójtem Gminy Zagnańsk, zwanym dalej w treści umowy  
Pracodawcą a ..... - ....., zwanym dalej w treści umowy  
Pracownikiem.

§ 1.

Pracownik oświadcza, iż jest właścicielem samochodu osobowego marki:.....,  
numer rejestracyjny:....., o pojemności skokowej silnika:.....cm<sup>3</sup>.

§ 2.

Pracownik oświadcza, iż będzie korzystał z samochodu opisanego w § 1 umowy do celów  
służbowych związanych z realizacją obowiązków.

§ 3.

Samochód będzie używany dojazd lokalnych w granicach administracyjnych gminy  
Zagnańsk.

§ 4.

Dla jazd lokalnych ustala się miesięczny limit w wysokości..... kilometrów.

§ 5.

Z tytułu używania samochodu do celów służbowych w zakresie jazd lokalnych Pracodawca  
będzie płacić Pracownikowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości iloczynu kilometrów  
określonych w § 4 umowy przez obowiązującą stawkę za 1 kilometr.

§ 6.

Stawki za 1 kilometr, o których mowa w § 5 ustala się zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy,  
który określa je na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia  
25 marca 2002 roku (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 7.

1. Wypłata wynagrodzenia ryczałtowego z tytułu używania samochodu za jazdy  
lokalne następuje w dniu 5-go każdego miesiąca kalendarzowego, po złożeniu przez  
pracownika pisemnego oświadczenia o używaniu samochodu do celów służbowych  
w miesiącu poprzedzającym.
2. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia Wójta Gminy.
3. Kwotę ustalonego ryczałtu, o którym mowa w ust. 1, zmniejsza się o jedną dwudziestą  
drugą za każdy roboczy dzień nieobecności w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu,  
podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności oraz  
za każdy dzień roboczy, w którym pracownik nie dysponował samochodem do celów  
służbowych.

§ 8.

Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z tytułu używania samochodu  
do celów służbowych.

§ 9.

Koszty eksploatacji oraz utrzymania samochodu ponosi w całości pracownik.

§ 10.

Umowę zawiera się od dnia..... do .....

§ 11.

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Pracodawcy  
i jeden dla Pracownika.

.....  
Pracodawca

.....  
Pracownik