

ZARZĄDZENIE NR. 8/2012
WÓJTA GMINY ZAGNAŃSK
z dnia 17 stycznia 2012 r.

w sprawie : ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w 2012 roku z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z
2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Zagnańsk do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie udzielenia dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Ogłoszenie, o którym mowa w §1 zostanie zamieszczone w regionalnej i lokalnej prasie, Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Gminy w Zagnańsku, ul. Spacerowa 8 na tablicy ogłoszeń.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY
Szczepan Skorupski
Szczepan Skorupski

Przygotował
Michał Salwa

RADCA PRAWNY

Danuta Musiejewska-Paluch
KL-K-564

Wójt Gminy Zagnańsk

na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami)

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację następujących zadań Gminy Zagnańsk z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2012.

I. Rodzaj zadania.

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy Zagnańsk w roku 2012, a w szczególności:

1. Upowszechnianie i promowanie różnych dyscyplin sportowych poprzez organizowanie i udział w imprezach sportowych i rekreacyjnych, zawodach, rozgrywkach, turniejach, obozach.
2. Szkolenie i udział w zawodach piłki nożnej, piłki siatkowej w ramach rozgrywek własnych oraz prowadzonych przez polskie i okręgowe związki sportowe w różnych kategoriach wiekowych
3. Utrzymanie i rozwój bazy sportowej związanej z organizacją imprez sportowych dla mieszkańców gminy w poszczególnych sołectwach

II. Wysokość kwoty przeznaczonej w 2012 roku na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu przez podmioty wyłonione w konkursie ofert wynosi **200.000 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych)

III. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

IV. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty należy składać na obowiązującym formularzu, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2010 r. Nr 6, poz. 25).
2. Szczegółowe informacje o konkursie, pełny tekst ogłoszenia jak również druki ofert, wzór umowy i sprawozdanie z realizacji zadania publicznego można uzyskać w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Zagnańsku, ul. Spacerowa 8 pok. Nr 3. Formularze ofert można pobrać w formie elektronicznej na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Zagnańsku – www.bip.zagnansk.pl
3. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie wraz z adnotacją na kopercie „Konkurs 2012 – Organizacje pozarządowe” oraz adresem zwrotnym podmiotu w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 lutego 2012 r. do godz. 10.⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Zagnańsku (sekretariat), ul. Spacerowa 8, lub przesłać na adres: Urząd Gminy w Zagnańsku,

26-050 Zagnańsk, ul. Spacerowa 8. Oferty, które zostaną złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone wnioskodawcy bez otwierania. O terminie złożenia oferty decyduje data stempla pocztowego.

4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 18 lutego 2012 r. o godz. 10.³⁰ w Urzędzie Gminy w Zagnańsku, ul. Spacerowa 8, sala konferencyjna.
5. Odrzuceniu podlegają oferty nieprawidłowo wypełnione lub oferty, w których nie podano wszystkich danych wymaganych we wzorze oferty.
6. Zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez wnioskodawcę w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie, nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2012 r.
7. Organizacja pozarządowa, która składa kilka ofert w konkursie powinna złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie, z odrębnym kompletem załączników.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia daty przyjmowania ofert.
9. Wójt Gminy Zagnańsk, na podstawie opinii Komisji Konkursowej, dokona wyboru podmiotów, którym zostaną udzielone dotacje.
10. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Zagnańsku oraz publikację ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Zagnańsk (BIP) w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
11. Zlecenie wykonania zadań publicznych dokonuje się w formie wspierania dotacji na dofinansowania jego realizacji.

V. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a. merytoryczna wartość oferty
 - b. możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę, to jest: baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych realizacją projektu,
 - c. nowatorskie podejście do realizowanego zadania,
 - d, budżet zadania, a w nim: koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania, wkład pracy wolontariuszy,
 - e. współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania
 - f. możliwość wykonania
 - g. doświadczenie w pracy osób bezpośrednio realizujących zadanie
 - h. sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok
- Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- a) przygotowane na obowiązującym formularzu i prawidłowo wypełnione
- b) zawierające komplet niezbędnych załączników,
- c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

VI. Wymagane załączniki:

1. Aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty uzyskania).
2. Aktualny statut (potwierdzony przez organ rejestrowy).
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem konkursu.
4. Pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem).

5. Pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o nie ubieganiu się o środki finansowe z innych źródeł gminnych na to samo zadanie.
6. Pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego.
7. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności.

WÓJT GMINY
Szczepan Skorupski
Szczepan Skorupski