

64 177

Zarządzenie Nr 63/2007
Wójta Gminy Zagnańsk
z dnia 16 lipca 2007 r.

w sprawie: otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych i powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych na realizację zadań publicznych.

Na podstawie art. 25 – 35 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004r., Nr 64, poz. 593 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003r., Nr 96, poz. 873 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Zagnańsk do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie udzielenia dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Powołuje się komisję konkursową do rozpatrzenia ofert, o których mowa w § 1 w następującym składzie osobowym:
 - 1) Elżbieta Korus – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagnańsku – Przewodniczący Komisji
 - 2) Anna Piwowarczyk – Główny Księgowy GOPS – członek Komisji.
 - 3) Agata Sykulska – Pracownik socjalny GOPS Zagnańsk – członek Komisji.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący komisji.
3. Komisja rozpatruje oferty w składzie 3 osobowym.
4. Komisja rozpatruje oferty jawnie na jednym posiedzeniu w terminie 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagnańsku.

§ 4

Ogłoszenie , którym mowa w § 1 Zarządzenia umieszcza się w lokalnej prasie, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 63/2007
Wójta Gminy Zagnańsk
z dnia 16 lipca 2007r.

Warunki konkursu ofert o udzielenie dotacji podmiotom uprawnionym w formie wspierania/powierzenia realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej :
„Zapewnienie posiłku – dystrybucja artykułów żywnościowych”

Wójt Gminy Zagnańsk, działając na podstawie art. 25 – 35 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. z 2005 r. Nr 44, poz. 427), ogłasza otwarty konkurs ofert o udzielenie dotacji podmiotom uprawnionym.

I. RODZAJ ZADANIA

1. Podmiotom uprawnionym określonym w art. 25 ust 1. ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zleca się realizację następującego zadania z zakresu pomocy społecznej: udzielanie posiłku.
2. Zakres przedmiotowy realizowanego zadania:

1. Zadanie powinno być realizowane dla mieszkańców Gminy Zagnańsk.
2. Zakres świadczonych usług:
 - odbiór i przechowywanie żywności w celu realizacji unijnego programu.
 - dystrybucja żywności dla osób posiadających karty wystawione przez GOPS.
3. Adresatami projektu będą rodziny i osoby ubogie zagrożone wykluczeniem społecznym potrzebujące wsparcia w formie zapewnienia żywności.

II. WYSOKOŚĆ DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA

Kwota przeznaczona na powyższe zadanie wynosi w 2007 roku 3.000,00 zł
Organ ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie.

III. WARUNKI PRYZNANIA DOTACJI

1. Dotacja z budżetu gminy może być przyznana podmiotom uprawnionym: organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.
2. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania powierzonego do realizacji.

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania obejmuje rok 2007.

2. Warunki realizacji zadania:

<p>Standardy</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacja dystrybucji żywności mieszkańcom gminy Zagnańsk. - zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania żywności w magazynach. <p>W zależności od rozeznania potrzeb społeczności lokalnej gminy Zagnańsk powyższe zadanie może zostać zlecone do realizacji więcej niż jednemu podmiotowi uprawnionemu.</p> <p>2. Warunki lokalowe.</p> <p>Podmiot zainteresowany realizacją zadania powinien dysponować lokalem, w dobrym stanie technicznym umożliwiającym realizację zadania oraz dostosowanym do rodzaju świadczonych usług. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo oględzin lokalu w celu wydania opinii na temat możliwości realizacji zadania. Opinia będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.</p> <p>Podmiot powinien dysponować lokalem zapewniającym odpowiednie warunki do magazynowania żywności</p> <p>3. Kwalifikacje kadry</p> <p>Zatrudnione osoby lub wolontariusze powinny posiadać umiejętności dostosowane do wykonywanego zakresu obowiązków</p>

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Kopertę z ofertą stosownie oznaczoną (z podaniem nazwy konkursu) należy składać w terminie do dnia do godz. 1200 w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagnańsku ul. Spacerowa 8a 26-050 Zagnańsk pok. Nr 5 lub przesłać na adres Ośrodka
2. Oferty złożone po terminie lub sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrywania. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do GOPS lub data stempla pocztowego.

VI. TRYB I KRYTERIA OCENY OFERT

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:
 - a) sporządzenie oferty zgodnie z obowiązującym wzorem, określonym w rozporządzeniu w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U.05.44.427), stanowiącym załącznik nr 1 do warunków konkursowych,
 - b) zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w art.29.ust.1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)
 - c) dołączenie aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności, w szczególności:
 - uwierzytelnionego wpisu do rejestru stowarzyszeń, fundacji lub innego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności,
 - statut organizacji,

- d) przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;
- e) Pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego.

Ww. dokumenty mogą być przedstawione w kserokopii za potwierdzeniem za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu uprawnionego.

2. Przy rozpatrywaniu ofert organ ogłaszający konkurs:

a) dokonuje oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez podmioty uprawnione:

- do jakiej grupy osób – i jak licznej – adresowany jest projekt,
- zakres usług, tj. jakie standardy określone w warunkach konkursu spełniają przedstawione oferty,
- dostępność usług, tj. lokalizacja placówki, w jakich dniach i godzinach otwarte będą placówki realizujące zadanie,
- warunki lokalowe – na podstawie opinii z oględzin lokalu przez zleceniodawcę.

b) uwzględnia zadeklarowaną przez podmiot uprawniony jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma zrealizować zadanie, w szczególności:

- a) wiarygodność organizacji – na podstawie przedłożonych referencji,
- b) doświadczenie w prowadzeniu podobnej działalności – na podstawie przedłożonych referencji.

c) dokonuje oceny przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym relacji do zakresu rzeczowego zadania:

- a) minimalnych i pożądaných standardów w zakresie świadczonych usług,
- b) kadry (w tym wolontariuszy) przewidzianej do realizacji zadania,
- c) liczby miejsc.

d) uwzględnia zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania oraz wysokość dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania

e) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;

3. Oceny ofert, na podstawie przedstawionej dokumentacji dokona Komisja Konkursowa.

4. Informacja o terminie i miejscu posiedzenia Komisji Konkursowej zostanie przekazana uczestnikom komisji w terminie późniejszym.

5. Opinia Komisji Konkursowej zawierająca propozycję wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z propozycją kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadania, przekazana zostanie Wójtowi Gminy Zagnańsk.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji podane zostaną do publicznej wiadomości.

VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYM PRZY UDZIALE PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH W ROKU POPRZEDNIM ZADANIU PT. UDZIELANIE POSIŁKU

	WYSOKOŚĆ DOTACJI PRZEKAZANA PODMIOTOM NIEPUBLICZNYM
Rok 2006	0 zł

VIII. GDZIE UZYSKAĆ DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowe informacje można uzyskać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zagnańsku ul. Spacerowa 8a dzwoniąc pod numer telefonu (041) 31 13 135 . Osobą uprawnioną do kontaktu jest Elżbieta Korus.

WÓJT GMINY
Zbigniew Zagdański