

12/3/05

ZARZĄDZENIE Nr .....  
WÓJTA GMINY ZAGNAŃSK  
z dnia 30 grudnia ..... 2005 roku

w sprawie powołania gminnego zespołu reagowania.

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej /Dz.U. Nr 62 poz. 558 i Nr 74 poz. 676/ w związku art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/, § 3 i § 4 pkt. 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin /Dz. U. Nr 96 poz. 850/ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania /Dz. U. Nr 215, poz. 1818/ zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Powołuję Gminny Zespół Reagowania, zwany dalej „Zespołem” - do pomocy Wójtowi Gminy Zagnańsk w działaniach mających na celu zapobieganie skutkom klęski żywiołowej oraz ich usuwania.
2. Zespół będzie również realizował przedsięwzięcia obronne i obrony cywilnej w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w myśl odrębnych przepisów i regulaminu Urzędu Gminy Zagnańsk na czas „W”.

**§ 2.**

1. Wyznaczam:
  - 1) na Szefa Zespołu - Sekretarza Gminy,
  - 2) na Zastępcę Szefa Zespołu - Skarbnika Gminy.
2. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) grupy robocze o charakterze stałym:
    - a) planowania cywilnego,
    - b) monitorowania, prognoz i analiz.
  - 2) grupy robocze o charakterze czasowym:
    - a) operacji i organizacji działań,
    - b) zabezpieczenia logistycznego,
    - c) opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej.

**§ 3.**

1. W skład grupy planowania cywilnego powołuję:
  - 1) na Kierownika Grupy – Kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich,
  - 2) pracownika Referatu Budownictwa i Ochrony Środowiska ds. zagospodarowania przestrzennego,
  - 3) pracownika Referatu Budownictwa i Ochrony Środowiska ds. ochrony środowiska i rolnictwa,
  - 4) pracownika Referatu Finansów ds. księgowości budżetowej,
  - 5) pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
2. W skład grupy monitorowania, prognoz i analiz powołuję:

- 1) na Kierownika Grupy – Kierownika Referatu Budownictwa i Ochrony Środowiska,
  - 2) pracownika Referatu Budownictwa i Ochrony Środowiska ds. infrastruktury,
  - 3) pracownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich ds. oświaty,
  - 4) pracownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich ds. wojskowych i obrony cywilnej,
  - 5) pracownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich ds. redagowania „Gazety Zagnańskim”
3. Grupy robocze o charakterze stałym, o których mowa w ustępie 1 i 2 podporządkowane są Szefowi Zespołu.

#### § 4.

1. Grupa planowania cywilnego i grupa monitorowania, prognoz i analiz stanowią Gminne Centrum Reagowania, będące komórką organizacyjną urzędu gminy o charakterze funkcjonalnym.
2. Siedzibą Gminnego Centrum Reagowania jest pok. Nr 19 w Urzędzie Gminy.

#### § 5.

1. W skład grupy operacji i organizacji działań powołuję:
  - 1) na Kierownika Grupy – Komendanta Gminnego OSP,
  - 2) Kierownika Posterunku Policji w Zagnańsku,
  - 3) W-ce Prezesa Zarządu Gminnego ZOSP RP w Zagnańsku,
  - 4) Pracownika ref. Budownictwa i Ochrony Środowiska – ds. gospodarki komunalnej i utrzymania dróg,
  - 5) Nadleśniczego Nadleśnictwa Zagnańsk,
  - 6) Kierownika Zakładu Produkcji Wody ZKWiK w Zagnańsku,
  - 7) Kierownika Posterunku Energetycznego w Zagnańsku,
  - 8) Przedstawiciela służby gazowniczej,
  - 9) Lekarza Weterynarii w Samsonowie.
2. W skład grupy zabezpieczenia logistycznego powołuję:
  - 1) na Kierownika Grupy – Opiekuna Grupy interwencyjnej,
  - 2) Przewodniczącego Komisji Rady Gminy ds. Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa Publicznego,
  - 3) Prezesów Ochotniczych Straży Pożarnej w: Zagnańsku, Samsonowie, Zabłociu i Szalasiu – **według potrzeb,**
  - 4) Dyrektora Zespołu Szkół Leśnych w Zagnańsku oraz dyrektorów zespołów szkół i szkół podstawowych na terenie gminy – **według potrzeb.**
3. W skład grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej powołuję:
  - 1) na Kierownika - Dyrektora Samorządowego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Zagnańsku,
  - 2) Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagnańsku,
  - 3) pracownika referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich ds. obsługi sekretariatu i rady Gminy.
4. Grupy robocze o charakterze czasowym, o których mowa w ustępie 1, 2 i 3 podporządkowane są zastępcy Szefa Zespołu.

### § 6.

Celem działania Gminnego Zespołu Reagowania jest podejmowanie działań zmierzających do:

- 1) monitorowania występujących klęsk żywiołowych i prognozowanie rozwoju sytuacji,
- 2) zapobiegania powstawaniu oraz minimalizacji zagrożeń życia i zdrowia oraz mienia i środowiska,
- 3) realizowania procedur i programów reagowania w czasie stanu klęski żywiołowej,
- 4) opracowania Gminnego Planu Reagowania Kryzysowego i jego aktualizowanie,
- 5) kierowania akcją odbudowy następstw klęski żywiołowej oraz innych podobnych zagrożeń powodowanych siłami natury lub działalnością człowieka, powstałych na obszarze gminy,
- 6) współdziałania z Powiatowym i Wojewódzkim Zespołem Reagowania Kryzysowego.

### § 7.

Szef Gminnego Zespołu Reagowania stosownie do zaistniałych zdarzeń może doraźnie włączyć w skład Zespołu inne osoby, w szczególności niezbędnych ekspertów oraz przedstawicieli organizacji społecznych i charytatywnych.

### § 8.

1. Zespół pracuje w fazie zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy, w celu stworzenia warunków do zapobiegania skutkom klęski żywiołowej, zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej lub usunięcia ich skutków.
2. W fazie zapobiegania Zespół podejmuje działania redukujące lub eliminujące prawdopodobieństwo wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej albo w znacznym stopniu ograniczającym ich skutki.
3. W fazie przygotowania Zespół podejmuje działania planistyczne w zakresie sposobu reagowania w warunkach wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej, a także zabezpieczenia niezbędnych sił i środków do działań ratowniczych.
4. W fazie reagowania Zespół podejmuje działania polegające na zapewnieniu wszechstronnej pomocy poszkodowanym, zatrzymaniu lub zahamowaniu rozwoju zjawisk i zdarzeń wywołujących straty i zniszczenia oraz ograniczenia ich zasięgu.
5. W fazie odbudowy Zespół podejmuje działania w celu odtworzenia zdolności do reagowania, obejmujące siły i środki ratownicze, techniczno – budowlaną strukturę ochronną i alarmową, telekomunikacyjną, energetyczną, paliwową, transportową i zabezpieczającą dostarczenie wody oraz struktur organizacyjnych i powiązań funkcjonalnych między nimi.
6. Działania określone w ust. 2 i 3 realizowane są przez grupy robocze o charakterze stałym.
7. Działania określone w ust. 4 i 5 są realizowane przez Zespół w pełnym składzie.

### § 9.

1. Zespół działa w oparciu o regulamin Gminnego Zespołu Reagowania określający zakres zadań oraz tryb pracy Zespołu – stanowiący załącznik do zarządzenia.
2. Zespół zbiera się co najmniej cztery razy w roku, a w przypadku zaistnienia nadzwyczajnego zagrożenia, Szef Zespołu może zarządzić posiedzenie Gminnego Zespołu Reagowania w trybie natychmiastowym w pełnym składzie lub obejmującym od jednej do kilku grup roboczych.

3. Obsługę kancelaryjno-biurową Gminnego Zespołu Reagowania zapewniają pracownicy Urzędu Gminy wchodzący w jego skład.

#### § 10.

1. Wyposażenie Zespołu obejmuje:

- 1) urządzenia łączności przewodowej i bezprzewodowej z podmiotami uwzględnionymi w planie reagowania kryzysowego, zapewniające ich alarmowanie, dysponowanie i współdziałanie, a także gwarantujące przekazywanie informacji kierującym działaniami w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia,
- 2) system teleinformatyczny spójny z systemami funkcjonującymi w Zespołach innych gmin, Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego oraz Wojewódzkiego Zespołu Reagowania Kryzysowego,
- 3) specjalistyczne oprzyrządowanie i oprogramowanie systemu, zapewniające możliwości multimedialnej prezentacji danych,
- 4) mapy operacyjne standardowe i cyfrowe, specjalistyczne oprogramowanie prognostyczno-planistyczne oraz dokumentację i procedury dla szczebla gminy,
- 5) urządzenia do uruchamiania systemu ostrzegania i alarmowania ludności,
- 6) system rejestracji rozmów radiowych i telefonicznych oraz ich archiwizacji,
- 7) awaryjne zasilanie urządzeń końcowych.

#### § 11.

1. Finansowanie Zespołu planuje się z budżetu Gminy. Jego funkcjonowanie może być finansowane także z dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych gminy, określonych w ustawie z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej.
2. Zadania inwestycyjne niezbędne do funkcjonowania Zespołu oraz zapewnienia jego gotowości do wykonywania zadań w stanach nadzwyczajnych są finansowane z dotacji celowych z budżetu państwa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji realizowanych przez gminę oraz ze środków programów wieloletnich.

#### § 12.

Traci moc zarządzenie nr 12/2005 z dnia 21 lutego 2005 roku w sprawie powołania gminnego zespołu reagowania.

#### § 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

*Wójt Gminy Zagnańsk*

*Zbigniew Zagdański*

*przygotował: Czesław Szcześniak*

Do wiadomości:

- 1) Sekretarz Gminy
- 2) Skarbnik Gminy