

ZARZĄDZENIE NR 58/2010

Wójta Gminy Zagnańsk

z dnia 27 maja 2010r.

w sprawie powołania Zespołu Realizującego Projekt „e - świętokrzyskie Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST” - w części dotyczącej gminy Zagnańsk.

Na podstawie § 33 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Zagnańsk wprowadzonego zarządzeniem nr 112/2009 Wójta Gminy Zagnańsk z dnia 30 października 2009r. z późn.zm. w związku z art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz.1591 z późn. zmianami) w celu zapewnienia realizacji umowy partnerskiej zawartej w dniu 27.01.2010r. pomiędzy Województwem Świętokrzyskim a Gminą Zagnańsk zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół Realizujący Zadania Projektu „e - świętokrzyskie Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST” w części dotyczącej gminy Zagnańsk w składzie:

- 1) Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu – Bogdan Chabik.
- 2) Członkowie Zespołu:
 - a) Zenon Więckowski – kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich
 - b) Robert Szechnicki – skarbnik,
 - c) Paweł Cieślak – inspektor ds. informatyzacji urzędu.

§ 2

Celem Zespołu jest zapewnienie sprawnej realizacji zakresu rzeczowego Projektu, zgodnie z postanowieniami umowy Partnerskiej zawartej w dniu 27 stycznia 2010 r. w Kielcach, w szczególności:

- 1) zapewnienie realizacji założeń Projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, zakresem rzeczowym oraz harmonogramem,
- 2) zapewnienie „trwałości Projektu” zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie.
- 3) zapewnienie odpowiedniej promocji i informacji o projekcie, zgodnie z wytycznymi RPO WŚ w zakresie promocji,
- 4) zapewnienie należytego zarządzania środkami przeznaczonymi na realizację Projektu,
- 5) zapewnienie odpowiedniego zarządzania i monitorowania Projektu.

§ 3

Do zakresu działania Pełnomocnika należy koordynacja i nadzór nad prawidłową realizacją Projektu w zakresie przewidzianym dla gminy Zagnańsk.

§ 4

Do obowiązków członków Zespołu należy przygotowanie i realizacja Projektu w jego zakresie przedmiotowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz wspólnotowego, a w szczególności:

- 1) zapewnienie zgodności dokumentacji projektowej z zakresem rzeczowym, określonym w studium wykonalności Projektu,
- 2) zrealizowanie Projektu zgodnie z harmonogramem,
- 3) przekazywanie Liderowi pisemnych informacji na temat przygotowania i realizacji Projektu oraz o wszelkich zagrożeniach,
- 4) udział w pracach komisji odbiorczej,
- 5) terminowe regulowanie zobowiązań z tytułu realizacji Projektu,
- 6) przygotowywanie wniosków o płatność,
- 7) wykonywanie innych czynności wynikających z prawidłowej realizacji Projektu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.