

Zarządzenie Nr 4/2009
Wójta Gminy Zagnańsk
z dnia 22 stycznia 2009r
.....

w sprawie: otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej i powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych na realizację zadań publicznych.

Na podstawie art. 25 – 35 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004r., Nr 64, poz. 593 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003r., Nr 96, poz. 873 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej zleconych przez Gminę Zagnańsk do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie udzielenia dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Powołuje się komisję konkursową do rozpatrzenia ofert, o których mowa w § 1 w następującym składzie osobowym:
 - 1) Elżbieta Korus – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagnańsku – Przewodniczący Komisji
 - 2) Anna Piwowarczyk – Główny Księgowy GOPS – członek Komisji.
 - 3) Agata Sykulska – Pracownik socjalny GOPS Zagnańsk – członek Komisji.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący komisji.
3. Komisja rozpatruje oferty w składzie 3 osobowym.
4. Komisja rozpatruje oferty jawnie na jednym posiedzeniu w terminie 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagnańsku.

§ 4

Ogłoszenie , którym mowa w § 1 Zarządzenia umieszcza się w lokalnej prasie, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY
Zagnańsk
Zagnańsk
Zagnańsk

Warunki konkursu ofert o udzielenie dotacji podmiotom uprawnionym w formie wspierania/powierzenia realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej :
„Zapewnienie posiłku – dystrybucja artykułów żywnościowych”

Wójt Gminy Zagnańsk, działając na podstawie art. 25 – 35 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. z 2005 r. Nr 44, poz. 427), ogłasza otwarty konkurs ofert o udzielenie dotacji podmiotom uprawnionym.

I. RODZAJ ZADANIA

1. Podmiotom uprawnionym określonym w art. 25 ust 1. ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zleca się realizację następującego zadania z zakresu pomocy społecznej: udzielanie posiłku.
2. Zakres przedmiotowy realizowanego zadania:

1. Zadanie powinno być realizowane dla mieszkańców Gminy Zagnańsk.
2. Zakres świadczonych usług:
 - odbiór i przechowywanie żywności w celu realizacji unijnego programu.
 - dystrybucja żywności dla osób posiadających karty wystawione przez GOPS.
3. Adresatami projektu będą rodziny i osoby ubogie zagrożone wykluczeniem społecznym potrzebujące wsparcia w formie zapewnienia żywności.

II. WYSOKOŚĆ DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA

Kwota przeznaczona na powyższe zadanie wynosi w 2009 roku 3.000,00 zł
Organ ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie.

III. WARUNKI PRYZNANIA DOTACJI

1. Dotacja z budżetu gminy może być przyznana podmiotom uprawnionym: organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.
2. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania powierzonego do realizacji.

WÓJT GMINY

Zbigniew Zagnański

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania obejmuje rok 2009.

2. Warunki realizacji zadania:

Standardy

- organizacja dystrybucji żywności mieszkańcom gminy Zagnańsk.
- zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania żywności w magazynach.

W zależności od rozeznania potrzeb społeczności lokalnej gminy Zagnańsk powyższe zadanie może zostać zlecone do realizacji więcej niż jednemu podmiotowi uprawnionemu.

2. Warunki lokalowe.

Podmiot zainteresowany realizacją zadania powinien dysponować lokalem, w dobrym stanie technicznym umożliwiającym realizację zadania oraz dostosowanym do rodzaju świadczonych usług. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo oględzin lokalu w celu wydania opinii na temat możliwości realizacji zadania. Opinia będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.

Podmiot powinien dysponować lokalem zapewniającym odpowiednie warunki do magazynowania żywności

3. Kwalifikacje kadry

Zatrudnione osoby lub wolontariusze powinny posiadać umiejętności dostosowane do wykonywanego zakresu obowiązków

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Kopertę z ofertą stosownie oznaczoną (z podaniem nazwy konkursu) należy składać w terminie do dnia28. lutego 2009 r...... do godz. 12⁰⁰ w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagnańsku ul. Spacerowa 8a 26-050 Zagnańsk pok. Nr 5 lub przesłać na adres Ośrodka
2. Oferty złożone po terminie lub sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrywania. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do GOPS lub data stempla pocztowego.

VI. TRYB I KRYTERIA OCENY OFERT

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:

- a) sporządzenie oferty zgodnie z obowiązującym wzorem, określonym w rozporządzeniu w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U.05.44.427), stanowiącym załącznik nr 1 do warunków konkursowych,
- b) zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w art.29.ust.1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)
- c) dołączenie aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności, w szczególności:
 - uwierzytelnionego wpisu do rejestru stowarzyszeń, fundacji lub innego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności,
 - statut organizacji,

WOJT GMINY

Zbigniew Zagnański

- d) przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;
- e) Pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego.

Ww. dokumenty mogą być przedstawione w kserokopii za potwierdzeniem za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu uprawnionego.

2. Przy rozpatrywaniu ofert organ ogłaszający konkurs:

a) dokonuje oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez podmioty uprawnione:

- do jakiej grupy osób – i jak licznej – adresowany jest projekt,
- zakres usług, tj. jakie standardy określone w warunkach konkursu spełniają przedstawione oferty,
- dostępność usług, tj. lokalizacja placówki, w jakich dniach i godzinach otwarte będą placówki realizujące zadanie,
- warunki lokalowe – na podstawie opinii z oględzin lokalu przez zleceniodawcę.

b) uwzględnia zadeklarowaną przez podmiot uprawniony jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma zrealizować zadanie, w szczególności:

- a) wiarygodność organizacji – na podstawie przedłożonych referencji,
- b) doświadczenie w prowadzeniu podobnej działalności – na podstawie przedłożonych referencji.

c) dokonuje oceny przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym relacji do zakresu rzeczowego zadania:

- a) minimalnych i pożądaných standardów w zakresie świadczonych usług,
- b) kadry (w tym wolontariuszy) przewidzianej do realizacji zadania,
- c) liczby miejsc.

d) uwzględnia zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania oraz wysokość dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania

e) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;

3. Oceny ofert, na podstawie przedstawionej dokumentacji dokona Komisja Konkursowa.

4. Informacja o terminie i miejscu posiedzenia Komisji Konkursowej zostanie przekazana uczestnikom komisji w terminie późniejszym.

5. Opinia Komisji Konkursowej zawierająca propozycję wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z propozycją kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadania, przekazana zostanie do wiadomości Wójtowi Gminy Zagnańsk.

WÓJT GMINY

Zbigniew Zagnański

6. Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji podane zostaną do publicznej wiadomości.

VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYM PRZY UDZIALE PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH W ROKU POPRZEDNIM ZADANIU PT. UDZIELANIE POSIŁKU

	<i>WYSOKOŚĆ DOTACJI PRZEKAZANA PODMIOTOM NIEPUBLICZNYM</i>
<i>ROK 2008</i>	3.000,00 zł

VIII. GDZIE UZYSKAĆ DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowe informacje można uzyskać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zagnańsku ul. Spacerowa 8a dzwoniąc pod numer telefonu (041) 31 13 135 . Osobą uprawnioną do kontaktu jest Elżbieta Korus.

WÓJT GMINY
Zbigniew Łazdański